

Kako osnovati obrt



PREDNOSTI OBRТА

Manji troškovi i jednostavniji postupak registracije; Troškovi se ne povećavaju sa brojem djelatnosti koje se u obrtu obavljaju; Registraciju obrtnik obavlja sam, dok registracija pravne osobe obvezno uključuje odvjetnika ili notara; Knjigovodstvo je jeftinije jer je prosto i obrtnik ga može voditi samostalno; Oporezuju se samo primici koji su stvarno naplaćeni odkupca, a u izdatke se priznaju samo iznosi plaćeni dobavljačima; Obrtnik obračunava i uplaćuje PDV samo po naplaćenim računima, što je prednost u uvjetima dugih rokova odgode plaćanja.

SEKTOR ZA OBRТ

Izrada zakonskih i podzakonskih propisa iz oblasti obrta; Rješavanje drugostupajskih predmeta; Kreiranje razvoja obrta; Rad na poboljšanju procesa stručnog obrazovanja i usavršavanja obrtnika; Rad na poboljšanju suradnje između obrtnika, uspostava suradnje između domaćih i stranih obrtnika; Vođenje Središnjeg obrtnog registra; Organiziranje i sudjelovanje u radu stručnih seminara i savjetovanja; Predlaganje mjera razvoja obrtništva; Praćenje primjene zakona i podzakonskih propisa; Potpomaganje opstanka obrtničkih zanimanja.

Kontakt osoba:

VESNA JUGO, pomoćnik ministra
Tel.: + 387 36 44 91 40
Email: obrt@fmrpo.gov.ba

Kontakti u Federalnom ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta:

Ministar:
Velimir Kunić, dipl. iur.,
Tel.: + 387 36 44 91 20, fax: + 387 36 44 91 22,
E-mail: ministar@fmrpo.gov.ba

Tajnik/Sekretar:
Jozo Bejić, dipl. ing. stroj.
Tel.: + 387 36 44 91 23, fax: + 387 36 44 91 22
E-mail: tajnik@fmrpo.gov.ba

Sjedište: Zgrada "Projektant", III. kat, Stjepana Radića 33, Mostar, Tel.: + 387 36 44 91 20, fax: + 387 36 44 91 22, Internet: www.fmrpo.gov.ba, E-mail: fmrpo@fmrpo.gov.ba

OBRT

uvjeti i postupci za
otvaranje obrta

TKO MOŽE OSNOVATI OBRT?

Fizička osoba može obavljati obrt kao **dopunsko zanimanje** ako ispunjava uvjete i ako ima već zasnovan radni odnos po bilo kom osnovu. U tom slučaju vodi obrt putem poslovođe koji mora zadovoljavati sve uvjete propisane Zakonom o obrtu.

Obrt se može obavljati i kao **sezonski obrt** i to najduže šest mjeseci unutar jedne kalendarske godine a u to vrijeme obrtnik uspostavlja svojstvo osiguranika. Sezonsko obavljanje obrta upisuje se u Obrtni registar.

Obrtom se smatra i obavljanje **doma e radinosti**, odnosno djelatnost izrade i dorade predmeta kod kojih preovladava ručni rad i usluge u domaćinstvu. Ovakav obrt obavlja se samostalno ili uz pomoć članova zajedničkog domaćinstva.

Ilanovi zajedni kog doma instva (bračni drug, djeca, roditelji, posvojenici i posvojitelji) mogu u obavljanju obrta pomagati obrtniku.

Dvije ili više fizičkih osoba mogu obavljati **zajedni ki obrt** ako ispunjavaju opće uvjete iz Zakona o obrtu, i da najmanje jedna osoba ispunjava i posebne uvjete. Međusobni odnosi i odgovornosti tih osoba uređuju se pisanim ugovorom kojim se uređuju obvezni odnosi u ortakluku. Zajedničko obavljanje obrta prestaje kada se broj osnivača svede na jednog i u tom slučaju može se izvršiti preregistracija u samostalno obavljanje obrta.

Umirovljenici mogu obavljati obrt, ali im se u slučaju istovremenog vođenja obrta, mirovina stavlja u stanje mirovanja.

Strani državljanin može obavljati obrt pod uvjetom da ima radnu dozvolu, da ispunjava opće i posebne uvjete i uz primjenu načela uzajamnosti.

Uz uvjete iz Zakona o obrtu, prilikom otvaranja obrta treba obratiti pažnju i na **posebne zakonske propise** (kao npr. Zakon o prijevozu u cestovnom prometu, Zakon o komunalnim djelatnostima itd.) koji određuju posebne uvjete za obavljanje pojedinih djelatnosti.

Fizička osoba koje ne ispunjava poseban uvjet stručnosti, može obavljati vezani obrt, uz uvjet da uposli radnika koji ima propisani nivo stručnosti-**poslovo u**.

Fizička osoba može obavljati obrtničku djelatnost ako ispunjava opće i posebne uvjete.

UVJETI ZA OTVARANJE OBRTA

Fizička osoba može obavljati obrtničku djelatnost ako ispunjava opće i posebne uvjete.

Op i uvjeti:

da je državljanin Bosne i Hercegovine; da je poslovno sposobna; da udovoljava općim i posebnim zdravstvenim uvjetima, ako je to propisano posebnim zakonom; da joj pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta dok ta mjera traje; da nema neizmirenih obveza prema javnim prihodima;

Posebni uvjeti:

propisana razina stručnosti (stručna osposobljenost ili položen majstorski ispit) ako se radi o obavljanju vezanih obrta; suglasnost o obavljanju posebnog obrta u slučaju obavljanja posebnih obrta, koju izdaje nadležno federalno ministarstvo ili drugo državno tijelo (npr. za obavljanje poslova miniranja ili cestovnog prijevoza putnika ili stvari)

ŠTO NAKON REGISTRACIJE?

Obrtnik mora započeti sa obavljanjem djelatnosti unutar godinu dana od dana registracije, jer se u protivnom obrt briše iz registra i cijeli postupak ponavlja.

Početak obavljanja djelatnosti se može naknadno prijaviti pisanim putem, sedam dana prije početka obavljanja.

Općinski organ po službenoj dužnosti sva rješenja u svezi s obavljanjem obrta dostavlja obrtniku, poreznoj upravi, nadležnim inspekcijama, obrtničkoj komori županije, nadležnom fondu zdravstvenog i mirovinskog osiguranja i Federalnom zavodu za statistiku.

Obrtnik je dužan, u roku od osam dana od početka obavljanja djelatnosti, prijaviti se u registar poreznih obveznika, prema svom prebivalištu ili trenutnom boravištu.

Ukoliko ocijeni da će u prvoj godini poslovanja ostvariti ukupne primitke u iznosu većem od 50.000 KM, treba podnijeti i prijavu u registar obveznika PDV-a.

Osim administrativnih obveza, da bi se stvarno počelo poslovati potrebno je: pribaviti Rješenje o minimalnim tehničkim uvjetima, otvoriti žiro-račun i izraditi pečat.

POSTUPAK OTVARANJA OBRTA

Postupak otvaranja obrta pokreće se pisanim zahtjevom u općinskom organu nadležnom za oblast obrtništva, na čijem će području biti sjedište obrta. Svi potrebni obrasci za registraciju obrta dostupni su u općinskom organu i besplatni su.

Zahtjevu za izdavanje obrtnice potrebno je priložiti: ovjereni preslik CIPS osobne iskaznice, popunjene obrasce RL-1 i RL-3, ljekarsko uvjerenje kojim se dokazuje posebna zdravstvena sposobnost, ako je propisana za djelatnost koja se registrira, dokaz o ispunjavanju uvjeta stručnosti (svjedočanstvo o završnom ispitu, majstorska diploma, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti ili izjava o zapošljavanju stručnog poslovođe), dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora, ako je potreban za obavljanje djelatnosti koja se registrira (ZK izvadak o vlasništvu ili ugovor o zakupu), potvrdu da odlukom organa starateljstva nije stavljen pod starateljstvo, potvrdu da pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta dok ta mjera traje, potvrdu od nadležne porezne uprave da nema neizmirenih obveza prema javnim prihodima, suglasnost o obavljanju posebnog obrta u slučaju obavljanja posebnog obrta i dokaze o uplati cijene obrtnice i upravnih pristojbi.

POSLOVNI PROSTORI

Poslovni prostor treba imati:

- uređenu i opremljenu pristupnu površinu;
- najmanju visinu 2,40 m, a prostor manji od 10 m² visinu 2,10 m;
- ulazna vrata široka najmanje 0,90 m;
- najmanje 3 m² podrumskog prostora sa najmanje 10 m³ zapremine po uposlenom radniku;
- stepenište širine 1 m ako je sagrađen na 2 ili više katova;
- prostore za osobnu higijenu uposlenih;
- uređaje i opremu za gašenje požara;
- osvjetljenje od minimalno 20 luksa po m²;
- dobro prirodno ili umjetno provjetranje.